Prioritätsliste für Haushaltsplanung 2020 ff. Gemeinde Kleinmachnow

Stand 06.09.2019

Priorität	Bedeutung/ Beschreibung	Veranschlagung in der Haushalts- bzw. Nachtragsplanung (auch mittelfristig)	Beeinflussbarkeit der Prioritätsgruppe	
0	Maßnahmen mit Priorität 0 sind bereits mittelfristiger Bestandteil der aktuellen Haushaltssatzung/ des aktuell beschlossenen Haushaltsplanes.	Ja	Nicht beeinflussbar (haushaltsrelevant)	Planung aus dem Vorjahr wird übernommen (alle übernommenen Maßnahmen erhalten die Priorität 0). Überprüfung zur neuen Haushaltsplanung ist grundsätzlich erforderlich. Bei Änderungen wird die Prio verändert.
1	Maßnahmen mit Priorität 1 sind im aktuellen, laufenden Haushaltsjahr durch Beschlüsse der Gemeindevertretung für die folgende Eckwerte-/ Haushaltsplanung beschlossen worden.	Ja	Nicht beeinflussbar (haushaltsrelevant)	Unterjährige neue Beschlüsse
2	Vorschläge der Fachbereiche zum Austausch/ Ersatz von verschlissenen bzw. abgedruckten Anlagegütern (AfA-Austausch) und/ oder dringend notwendige Neuanschaffungen, für die kein Einzelbeschluss der Gemeindevertretung notwendig ist.	Ja	vorgegebene Wertung (haushaltsrelevant)	Unterjährige neue Anträge, Planung aus Vorjahr wird überprüft (Prio 0) Überprüfung zur neuen Haushaltsplanung ist grundsätzlich erforderlich. Bei Änderungen wird die Prio verändert.
3	Maßnahmen, für die ein Errichtungsbeschluss vorliegt. Für Maßnahmen ab 50.000 EUR muss ein Beschluss der GV erwirkt werden.	ja, nach Beschlussfassung Errichtungsbeschluss (Stichtag)	vorgegebene Wertung (haushaltsrelevant)	Nach Beschlussfassung erfolgt der Wechsel in Priorität 1. Wird ein geänderter Beschluss nötig, bleibt Priorität 3. Wird der Beschluss zurückverwiesen, erhält er die Priorität 4, bei Ablehnung wird er zukünftig entfernt.
4	Neuanmeldungen für nächsten Haushalt Vorschläge der Fachbereiche (ohne weitere Prüfung/ Bearbeitung)	Nein	Wertungsfreiheit (nicht haushaltsrelevant)	Dringlichkeitswertung sollen durch die jeweiligen Fachausschüsse erfolgen.

Erläuterungen/ Abkürzungen

- Wertgrenze** := Die Wertgrenze, ab der Maßnahmen im Haushalt einzeln darzustellen sind. Sie wird in der jeweiligen Haushaltssatzung festgesetzt (aktuell: 20 TEUR)
- ohW** := oberhalb der Wertgrenze (Einzeldarstellung der Maßnahme im Haushalt mit Erläuterungen, Gesamtkosten über 20 TEUR oder Maßnahmedauer ist mehrjährig)
- uhW** := unterhalb der Wertgrenze (Keine Einzeldarstellung der Maßnahme im Haushalt, keine Erläuterungen. Zusammengefasste Darstellung je Produktgruppe, Gesamtkosten bis 20 TEUR)
- VE** := Verpflichtungsermächtigung. Diese muss geplant werden, sofern Verpflichtungen über das Haushaltsjahr hinaus eingegangen werden müssen (z. B. komplette Vergaben für Folgejahre). Dies ist nur bei Investitions(förderungs)maßnahmen zulässig. Ansonsten gilt die Jährlichkeit des Haushalts.
- E/ A** := bei Investitionen handelt es sich um Einzahlungen und Auszahlungen
- FB** Fachbereich (Organisatorische Zuordnung und Verantwortung)
- BG** Budget (vorgegebener Finanzrahmen, der einer Organisationseinheit zur selbstständigen und eigenverantwortlichen Bewirtschaftung im Rahmen vorgegebener Sachziele und intern festzulegender Budgetregelungen zugewiesen wird.
- Produkt** Funktionale (aufgabenbezogene) Einteilung/ Gliederung im Haushaltsplan. Die ersten 4 Ziffern bilden die Gliederung der Teilhaushalte im Kleinmachnower Haushaltsplan ab.