

NIEDERSCHRIFT

über die 5. Sitzung des Hauptausschusses am 26.05.2025

Ort: Rathaus Kleinmachnow, Adolf-Grimme-Ring 10, Sitzungsraum 2/3, 3. OG
Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 18:20 Uhr
Anwesenheit: siehe Anwesenheitsliste

Öffentlicher Teil

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Eröffnung und Begrüßung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses durch die Vorsitzende Frau Pichl.

Es wird festgestellt, dass die Ladung zur Sitzung an alle Mitglieder des Hauptausschusses fristgerecht erfolgte.

9 Hauptausschussmitglieder sind anwesend.

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses am 26. Mai 2025

Die Tagesordnung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses am 26.05.2025 wird festgestellt.

TOP 3 Einwendungen gegen die Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses am 17. März 2025 und deren Feststellung

Einwendungen gegen die Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses vom 17.03.2025 liegen nicht vor.

Die Niederschrift wird festgestellt.

TOP 4 Informationen des Bürgermeisters

Der Bürgermeister informiert:

- Am 08.05.2025 fand im Bürgersaal des Rathauses die Gedenkveranstaltung zum Ende des 2. Weltkrieges statt. Die Veranstaltung ist gut angekommen, es gab aber auch Kritik, die bei der Vorbereitung von weiteren Gedenkveranstaltungen zu berücksichtigen ist.

- Am 17.05.2025 fand die jährliche Gedenkveranstaltung am Gedenkstein für Nordahl Grieg statt. Die Norweger waren mit einer großen Delegation vertreten und konnten den Tag, der gleichzeitig Norwegischer Nationalfeiertag war, gut verbringen.

- Am 19.05.2025 fand die Eröffnung der Brandenburger Seniorenwoche im Bürgersaal des Rathauses statt.

- Am 03.06.2025 beginnt das Stadtradeln. Eine kleine Neuerung gibt es: Start ist diesmal auf dem Rathausmarkt. Abschließend wird auf dem Hof der Feuerwehr gegrillt.

- Wir haben die Eilentscheidung des Verwaltungsgerichtes Potsdam bekommen, dass die Parkregelungen mit Parkzonenschildern in Verbindung mit Zeitbeschränkung nicht rech- tens sind und die Anordnung erhalten, diese Schilder abzubauen. Die Anwohnerschaft ist darüber informiert und eine Informationsveranstaltung zu diesem Thema wird zeitnah durchgeführt.

- Die Regiobus Potsdam-Mittelmark GmbH plant die Reduzierung der Bustouren. Es gab dazu eine Präsentation, die aber nochmal abgeglichen werden soll. Die aktuelle Version wird an die Gemeindevertretung verteilt.

| | |
|--------------|--------------------------------------|
| TOP 5 | Gesellschafterangelegenheiten |
|--------------|--------------------------------------|

| | |
|----------------|---|
| TOP 5.1 | Freibad Kiebitzberge GmbH - Jahresabschluss 2024 |
|----------------|---|

DS-Nr. 044/25

Auf Grund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg nimmt Herr Schmidt an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

Beschlussvorschlag:

Der Jahresabschluss zum 31. Dezember 2024 für das Geschäftsjahr 2024 der Freibad Kie- bitzberge GmbH wird festgestellt.

An der Aussprache zur DS-Nr. 044/25 beteiligt sich:

- Frau Rose
- Herr Schmidt

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 044/25 auf die Tagesord- nung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

| | |
|----------------|--|
| TOP 5.2 | Freibad Kiebitzberge GmbH Jahresabschluss 2024 Verwendung des Ergebnisses |
|----------------|--|

DS-Nr. 045/25

Auf Grund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg nimmt Herr Schmidt an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

Beschlussvorschlag:

Der sich aus dem Jahresabschluss zum 31. Dezember 2024 der Freibad Kiebitzberge GmbH, in der Fassung vom 20. März 2025, ergebende Jahresfehlbetrag in Höhe von 462.468,67 €, beinhaltet den Verlustausgleich in Höhe von 497.349,74 € inklusive der 2%igen Indexierung. Der Verlustausgleich ist gemäß § 4 Abs. 4 des Gesellschaftsvertrages vom 10. April 2013 auszugleichen.

Die Gemeinde Kleinmachnow hält 49,8 %, die Stadt Teltow 30,2 % und die Gemeinde Stahnsdorf 20 % der Geschäftsanteile.

Der Anteil der Gemeinde Kleinmachnow beträgt vom Gesamtjahresfehlbetrag 247.680,16 €. Der Jahresfehlbetrag in Höhe von 462.468,67 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 045/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

| | | |
|----------------|---|----------------------|
| TOP 5.3 | Freibad Kiebitzberge GmbH - Entlastung des Geschäftsführers für den Zeitraum 01.01.2024 bis 31.12.2024 | DS-Nr. 046/25 |
|----------------|---|----------------------|

Auf Grund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg nimmt Herr Schmidt an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

Beschlussvorschlag:

Auf der Grundlage des vorgelegten Jahresabschlusses 2024 für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2024 bis 31. Dezember 2024 wird dem Geschäftsführer
- Herrn Markus Schmidt
Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 046/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

| | | |
|----------------|---|----------------------|
| TOP 5.4 | Freibad Kiebitzberge GmbH - Bericht des Aufsichtsratsvorsitzenden und Entlastung des Aufsichtsrates für das Geschäftsjahr 2024 | DS-Nr. 047/25 |
|----------------|---|----------------------|

Auf Grund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg nimmt Herr Schmidt an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

Beschlussvorschlag:

Dem Bericht des Aufsichtsratsvorsitzenden für das Geschäftsjahr 2024 wird zugestimmt.

Den Mitgliedern des Aufsichtsrates der Freibad Kiebitzberge GmbH:

Herrn Michael Grubert, Frau Kathrin Heilmann, Frau Elisa Knuth (bis 03.07.2024), Frau Barbara Sahlmann (bis 03.07.2024), Frau Julia Göring (ab 03.07.2024), Herr Henry Liebrecht (ab 03.07.2024) Herrn Bernd Albers, Herrn Michael Grunwaldt, Frau Bettina Schmidt-Faber (bis 27.06.2024), Herr Julius Friedrich Däumer (ab 27.06.2024), Herrn Thomas Schmidt, Herrn

Michael Schmelz (bis 03.07.2024), Herrn Dr. Achim Schmidt (bis 03.07.2024), Herr Eric Galasch (ab 03.07.2024) und Herr Vincent Suchardt (ab 03.07.2024), wird für das Geschäftsjahr 2024 (1. Januar 2024 bis 31. Dezember 2024) Entlastung erteilt.

Herr Krause erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 047/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

| | |
|--------------|---|
| TOP 6 | Satzungen und Beschlüsse nach BauGB/BauO, Bauangelegenheiten |
|--------------|---|

| | | |
|----------------|--|----------------------|
| TOP 6.1 | Priorität der Bearbeitung von Bauleitplan-Verfahren (Aktualisierung von DS-Nr. 081/21 vom 09.09.2021) | DS-Nr. 041/25 |
|----------------|--|----------------------|

Beschlussvorschlag:

1. Die in der Anlage 1 beigefügte Aufstellung zur Priorität der Bearbeitung von Bauleitplan-Verfahren wird gebilligt.
2. Der Bürgermeister wird beauftragt, den für die Bauleitplanung zuständigen Fachdienst Stadtplanung/Bauordnung im Fachbereich Bauen/Wohnen zu veranlassen, die damit vorgegebene Priorität der Bearbeitung von Bauleitplan-Verfahren zu beachten und umzusetzen.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 041/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

| | | |
|----------------|--|----------------------|
| TOP 6.2 | Elektromobilitätskonzept für die Gemeinde Kleinmachnow, hier: Ausschreibung zum Verkauf von sieben Ladestationen für Elektrofahrzeuge | DS-Nr. 042/25 |
|----------------|--|----------------------|

Beschlussvorschlag:

- 1) Der Vorschlag, zur Förderung des freien Wettbewerbs für Serviceleistungen auf dem Gebiet der Elektromobilität und zur Minimierung finanzieller Risiken für den Verwaltungshaushalt die sieben gemeindeeigenen Ladestationen mit Normalladepunkten zu veräußern, wird gebilligt.
- 2) Der Bürgermeister wird beauftragt, ein Interessenbekundungsverfahren durchzuführen, um geeignete Anbieter für den Weiterbetrieb der in der Anlage dargestellten Ladestationen zu finden. Auswahlkriterien sollen neben dem Preis auch das Angebot eines Durchleitungsmodells sowie die Dauer sein, für welche der bzw. die Anbieter sich zum Weiterbetrieb der Ladestationen verpflichten.

Herr Krause erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 042/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

| | |
|--------------|---|
| TOP 7 | Ordnungsbehördliche Verordnungen |
|--------------|---|

| | | |
|----------------|--|----------------------|
| TOP 7.1 | Durchführung des Brandenburgischen Ladenöffnungsgesetzes (BbgLÖG) | DS-Nr. 023/25 |
|----------------|--|----------------------|

Beschlussvorschlag:

Die anliegende Ordnungsbehördliche Verordnung zur Freigabe eines verkaufsoffenen Sonntages aus Anlass eines besonderen Ereignisses im Jahre 2025 wird für folgenden Tag beschlossen:

- **Sonntag, den 30.11.2025, in der Zeit von 13.00 Uhr bis 20.00 Uhr,**
aus Anlass des Kleinmachnower Adventsmarktes.

Herr Krause erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

An der Aussprache zur DS-023/25 beteiligen sich:

- Herr Kleemann
- Herr Krause

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 023/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

| | |
|--------------|---------------------------------------|
| TOP 8 | Satzungen und Entgeltordnungen |
|--------------|---------------------------------------|

| | | |
|----------------|--|----------------------|
| TOP 8.1 | Benutzungs- und Entgeltordnung für die Räumlichkeiten CARAT Jugendarbeit Kleinmachnow | DS-Nr. 036/25 |
|----------------|--|----------------------|

Beschlussvorschlag:

1. Zum 01.08.2025 tritt die überarbeitete Benutzungs- und Entgeltordnung für die Räumlichkeiten CARAT Jugendarbeit Kleinmachnow in Kraft.
2. Gleichzeitig tritt die Benutzungs- und Entgeltordnung für die Räumlichkeiten CARAT Jugendarbeit vom 07.12.2011 in der Fassung der 1. Änderung beschlossen durch die Gemeindevertretung am 20.03.2014 mit der damaligen Hausordnung außer Kraft.

Herr Krause erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

An der Aussprache zur DS-Nr. 036/25 beteiligt sich:

- Frau Schlesinger
- Herr Krause
- Frau Braune

- Frau Schlesinger erinnert an die Fragen ihrer Fraktion aus dem Finanzausschuss: Es sollte eine Gegenüberstellung der Vermietung der Räumlichkeiten und des Verwaltungsaufwandes vorgelegt werden sowie eine Gegenüberstellung der haushaltsrelevanten Zahlen alte Gebührenordnung/neue Gebührenordnung.

→ Zur Gemeindevertretung am 12.06.2024 wird eine Zuarbeit aus dem Fachbereich Schule/Kultur/Soziales vorgelegt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 036/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.06.2025 zu setzen.

TOP 9 Anträge

Keine Anträge.

TOP 10 Anfragen nach § 7 Absatz 2 Geschäftsordnung (schriftliche Anfragen)

Im Sinne der Geschäftsordnung liegen keine Anträge vor.

TOP 11 Anfragen nach § 7 Absatz 3 Geschäftsordnung (mündliche Anfragen)

Keine mündlichen Anfragen.

Kleinmachnow, den 09.07.2025

Alexandra Pichl
Vorsitzende des Hauptausschusses

Anlagen