

NIEDERSCHRIFT

über die 8. Sitzung des Hauptausschusses am 24.11.2025

Ort: Rathaus Kleinmachnow, Adolf-Grimme-Ring 10, Sitzungsraum 2/3, 3. OG
Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 19:20 Uhr
Anwesenheit: siehe Anwesenheitsliste

Öffentlicher Teil

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Eröffnung und Begrüßung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses durch die Vorsitzende Frau Pichl.

Es wird festgestellt, dass die Ladung zur Sitzung an alle Mitglieder des Hauptausschusses fristgerecht erfolgte.

11 Hauptausschussmitglieder sind anwesend.

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses am 24. November 2025

Anmeldung einer Anfrage von Frau Rose.

Die Tagesordnung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses am 24.11.2025 wird festgestellt.

TOP 3 Einwendungen gegen die Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses vom 29. September 2025 und deren Feststellung

Einwendungen gegen die Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses vom 29.09.2025 liegen nicht vor.

Die Niederschrift wird festgestellt.

TOP 4 Informationen des Bürgermeisters

Herr Krause informiert zu folgenden Punkten:

Rathausverwaltung

Es wurde damit begonnen, in allen Bereichen des Rathauses Kernprozesse zu analysieren. Das ist die Voraussetzung für die weitere Digitalisierung. Mit dem Fachbereich Bauen/Wohnen als Modellfachbereich wurde begonnen, da es dort schon Kenntnisse im Prozessmanagement gibt und wird in den anderen Fachbereichen fortgesetzt.

Zu beklagen sind fehlende professionelle Projektstrukturen im Rathaus. Es wird damit begonnen, diese aufzusetzen.

Aktuell laufen drei Projekte:

1. Schriftgutverwaltung Rathaus

Dabei geht es um eine geschlossenen rein digitale Vorgangsbearbeitung im Rathaus sowie um das Aufsetzen von Standardprozessen und das Arbeiten mit Vorgangsnummern.

Es wird geprüft, ob auf dem vorhandenen Sockel mit der Fa. Koycera aufgesetzt werden kann. Das ist jetzt zu prüfen.

Projektleiter ist Stephan Grass.

2. Krisenmanagement

Als kommunale Gebietskörperschaft muss dafür gesorgt werden, dass die Daseinsfürsorge in krisenhaften Situationen gewährleistet ist. Das Bewusstsein für das Thema *Krise* ist wesentlich größer geworden. Es muss dafür Sorge getragen werden, dass die gesetzlich auferlegten Verwaltungsprozesse in Krisensituationen so funktionieren, wie man es erwarten kann. Im Landkreis ist die Rede von Leuchtturmkonzepten. Für die Gemeinde Kleinmachnow ist das noch nicht betriebsfähig. Das nahe Ziel ist, dass alle Bürgerinnen und Bürger mit einem Flyer darüber informiert werden, wie der Status ist sowie mit den zumindest wichtigsten Verhaltensregeln, was z. B. im Falle eines Stromausfalles zu beachten ist. Projektleiter ist Alexander Scholz.

3. Interne Kommunikation

Im Rathaus gibt es eine Pressestelle, die umbenannt werden soll in die Abteilung Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit. Dieser Bereich hat drei Kernaufgaben: Externe Kommunikation, interne Kommunikation, Krisenkommunikation.

Das Projekt Interne Kommunikation wurde unter der Leitung von Thomas Haseloff abgeschlossen. Das System *Just Social* wurde eingeführt, Social Media für die Verwaltung, damit ist man in der Lage, auf sehr viel unterschiedlichen Kanälen in sehr elaborierter Form zu kommunizieren. Man kann sich fachbereichsübergreifend zusammentun und Projekte bearbeiten. Es wird erfreulich intensiv angenommen. Die interne Kommunikation der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Rathaus wird auf diese Weise optimal gefördert.

Führungsleitbild

Ein weiteres Thema ist das Führungsleitbild für das Rathaus. Es stehen viele Veränderungsprozesse an, dafür muss die Führungsebene gut aufgestellt sein. Dazu wird es im kommenden Jahr einen Workshop geben, vor allem mit dem Ziel, welche Führungstools im Rathaus eingeführt werden, auch um diese auf die weiteren Führungsebenen in einer geeigneten

Art und Weise übertragen zu können. Fachdienstleiter sind auch Führungskräfte, wurden aber in der Vergangenheit zu wenig in Anspruch genommen.

Haushaltssanierung

Offen ist noch die Prioritätenliste der Investitionen. Ziel ist es, die Liste bis Januar fertigzustellen und der Gemeindevertretung vorzulegen. Diese Liste ist dann die Voraussetzung für folgenden Haushaltsberatungen.

TOP 5	Gesellschafterangelegenheiten
--------------	--------------------------------------

TOP 5.1	Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow Jahresabschluss 2024	DS-Nr. 103/25
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

Der Jahresabschluss zum 31. Dezember 2024 der Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow, in der Fassung vom 23. September 2025 (geprüft von RMS Nordrevision GmbH, Stand 19. Oktober 2025), wird festgestellt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 103/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 5.2	Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow Jahresabschluss 2024 - Verwendung des Jahresüberschusses	DS-Nr. 104/25
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

Der sich aus dem Jahresabschluss zum 31. Dezember 2024 der Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow, in der Fassung vom 23. September 2025, ergebende Jahresüberschuss von 7.539,45 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 104/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 5.3	Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow Entlastung des Geschäftsführers für das Geschäftsjahr 2024	DS-Nr. 105/25
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

Auf der Grundlage des vorgelegten Jahresabschlusses 2024 für das Geschäftsjahr 2024 wird dem Geschäftsführer der Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow
- Herrn Martin Rahn, für den Zeitraum 01. Januar 2024 bis 31. Dezember 2024
Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-NR 105/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 5.4	Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow Entlastung des Aufsichtsrates für das Geschäftsjahr 2024	DS-Nr. 106/25
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Auf Grund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg nehmen Herr Warnick, Herr Bültermann, Frau Rose und Herr Gutheins an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

Beschlussvorschlag:

Dem Aufsichtsrat der Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow:

- Herrn K.-J. Warnick (bis 02.07.2024), Frau A. Schwarzkopf (bis 02.07.2024), Herrn M. Grubert, Frau D. Braune, Herrn R. Templin (bis 02.07.2024), Herrn N. Gutheins, Herrn B. Bültermann, Herrn Dr. M. Vosseler (ab 03.07.2024), Herrn Dr. F. Hahn (ab 03.07.2024), Frau A. Rose (ab 17.10.2024)

wird für den Zeitraum 01. Januar 2024 bis 31. Dezember 2024
Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 106/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 5.5	Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow Wirtschaftsplan 2026	DS-Nr. 107/25
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

Der Wirtschaftsplan 2026 der Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow, mit Stand vom September 2025, wird bestätigt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 107/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 5.6	Kosten- und Finanzierungsplan der Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft	DS-Nr. 108/25
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

"Wohnen und Arbeiten nördlich und südlich der BAB 115" (ohne Europarc Dreilinden), in der Fortschreibung vom September 2025

Beschlussvorschlag:

Der Kosten- und Finanzierungsplan der Technologie- und Verkehrsgewerbegebiet Dreilinden Planungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH Kleinmachnow für das Entwicklungsgebiet „Wohnen und Arbeiten nördlich und südlich der BAB 115“ (ohne Europarc Dreilinden), in der Fortschreibung vom September 2025 wird bestätigt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 108/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 6 Umweltpreis 2025

TOP 6.1 Umweltpreis 2025 der Gemeinde Kleinmachnow

**DS-Nr.
094/25/1**

Beschlussvorschlag:

Mit dem Umweltpreis 2025 in Höhe von 250,00 € wird die Interessengemeinschaft zum Schutz der Igel in TKS (IG) für ihren außerordentlichen Einsatz zum Erhalt dieser bedrohten Tierart ausgezeichnet.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 094/25/1 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 7 Satzungen und Beschlüsse nach BauGB/BauO, Bauangelegenheiten

TOP 7.1 Abwägung zum Entwurf des Bebauungsplanes KLM-BP-002-i "Eigenherdsiedlung Mitte" (Abwägungsbeschluss)

DS-Nr. 076/25

Beschlussvorschlag:

1. Die Stellungnahmen, die im Rahmen der Beteiligungen der Öffentlichkeit und der Behörden / sonstigen Träger öffentlicher Belange zum Entwurf des Bebauungsplanes KLM-BP-002-i „Eigenherdsiedlung Mitte“ eingegangen sind, wurden geprüft. Das Ergebnis ist in den Anlagen 2 und 3 dargestellt.
2. Der Bürgermeister wird beauftragt, die Bürger sowie die Behörden / sonstigen Träger öffentlicher Belange, die Stellungnahmen vorgebracht haben, von diesem Ergebnis in

Kenntnis zu setzen. Dabei sind die Gründe anzugeben, die zu dem Abwägungsergebnis führten.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

An der Aussprache zur DS-Nr. 076/25 beteiligen sich:

- Herr Warnick
- Herr Krause
- Herr Gutheins

Der Gemeindevertretung wird mehrheitlich empfohlen, die DS-NR. 076/25 auf die Tagesordnung ihre Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 7.2	Satzungsbeschluss über den Bebauungsplan KLM-BP-002-i "Eigenherdsiedlung Mitte"	DS-Nr. 077/25
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

1. Die Gemeindevertretung beschließt für das in Anlage 1 gekennzeichnete Gebiet entsprechend dem heute beschlossenen Abwägungsergebnis gemäß § 10 des Baugesetzbuches (BauGB) in der Fassung der Bekanntmachung vom 3. November 2017 (BGBl. I S. 3634), zuletzt geändert durch Art. 5 des Gesetzes vom 12. August 2025 (BGBl. 2025 I Nr. 189) den Bebauungsplan KLM-BP-002-i „Eigenherdsiedlung Mitte“, bestehend aus
Teil A: Planzeichnung mit Planzeichenerklärung und
Teil B: Textliche Festsetzungen
(vgl. Anlagen 2, 3 und 4) als Satzung.
2. Die entsprechend des Abwägungsergebnisses ergänzte Begründung wird gebilligt.
3. Der Bürgermeister wird beauftragt, diesen Beschluss sowie die Angaben darüber, an welchem Ort und zu welchen Zeiten der Plan mit der Begründung von jedermann auf Dauer eingesehen und Auskunft über seinen Inhalt verlangt werden kann, ortsüblich bekanntzumachen.

Der Gemeindevertretung wird mehrheitlich empfohlen, die DS-Nr. 077/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 7.3	Bebauungsplan KLM-BP-045-a "Schleusensiedlung", hier: Veröffentlichung des Entwurfes (Auslegungsbeschluss)	DS-Nr. 089/25
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

1. Der Entwurf des Bebauungsplanes KLM-BP-045-a „Schleusensiedlung“, bestehend aus Teil A – Planzeichnung und Teil B – Textliche Festsetzungen (vgl. Anlage 2), sowie die Begründung werden gebilligt.

2. Der Entwurf, die Begründung einschließlich Umweltbericht und die wesentlichen, bereits vorliegenden umweltbezogenen Stellungnahmen sind gemäß § 3 Abs. 2 Baugesetzbuch (BauGB) für die Dauer eines Monats im Internet zu veröffentlichen und zusätzlich öffentlich auszulegen. Der Zeitraum ist rechtzeitig öffentlich bekanntzumachen.
3. Den Behörden und sonstigen Trägern öffentlicher Belange, deren Aufgabenbereich durch die Planung berührt werden kann, ist Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. Sie sollen außerdem von der Auslegung benachrichtigt werden.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

An der Aussprache zur DS-Nr. 089/25 beteiligt sich:

- Herr Steinacker
- Herr Ernsting

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 089/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 7.4	Vorgaben für Vereinbarungen zur Gehwegbefestigung auf Antrag privater Grundstückseigentümer	DS-Nr. 093/25
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

- 1) Der Entwurf einer *Vereinbarung über die Herstellung einer Gehwegbefestigung im öffentlichen Straßenland* einschließlich seiner Anlagen (vgl. Anlage) wird gebilligt.
- 2) Die Verwaltung wird beauftragt, auf Antrag von interessierten Grundstückseigentümerinnen und Grundstückseigentümern und bei Erfüllung der Voraussetzungen (vgl. Entwurf und dessen Anlage 2) eine entsprechende Vereinbarung abzuschließen.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage und gibt folgende redaktionelle Änderung, die sich im Bauausschuss ergeben hat, bekannt:

→ *Im § 3 Absatz 1 muss es heißen es jetzt:"sachkundiges Fachunternehmen" ...*

An der Aussprache zur DS-Nr. 089/25 beteiligen sich:

- Herr Gutheins
- Herr Ernsting
- Herr Steinacker
- Frau Dr. Bastians-Osthaus

Der Gemeindevertretung wird unter Beachtung der genannten Änderung einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 093/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 8	Satzungen
--------------	------------------

TOP 8.1	Satzung über die Bewirtschaftung von Niederschlagswasser (Niederschlagswassersatzung)	DS-Nr. 091/25
----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

- 1) Die Satzung über die Bewirtschaftung von Niederschlagswasser (vgl. Anlage) wird beschlossen.
- 2) Der Bürgermeister wird beauftragt, die Satzung auszufertigen und in Kraft zu setzen.
- 3) Mit Inkrafttreten dieser Satzung tritt die Satzung über die Versickerungspflicht von Niederschlagswasser auf Grundstücken im Gemeindegebiet Kleinmachnow (Amtsblatt für die Gemeinde Kleinmachnow Nr. 06/2002 v. 16.05.2003) außer Kraft.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage und kündigt zur Gemeindevertretersitzung am 11.12.2025 eine DS-Nr. 091/25/1 mit folgenden Ergänzungen an:

*§ 3 Absatz 5 wird mit der zugelassenen Niederschlagsabflussmenge (Spitzenabfluss 1 l/s) benannt,
§ 8 Antrag auf Einleitgenehmigung Absatz 2 entfällt, dafür gibt es einen Hinweis auf der Homepage.*

Der Gemeindevertretung wird einstimmig mit den genannten Ergänzungen empfohlen, die DS-Nr. 091/25 als DS-Nr. 091/25/1 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 8.2	Satzung über die Gebühren für die Bewirtschaftung von Niederschlagswasser (Niederschlagswasser-Gebührensatzung)	DS-Nr. 092/25
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

- 4) Die Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung öffentlicher Einrichtungen zur Entsorgung von Niederschlagswasser (Niederschlagswassergebührensatzung, vgl. Anlage) wird beschlossen.
- 5) Der Bürgermeister wird beauftragt, die Satzung auszufertigen und in Kraft zu setzen.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage und gibt folgende Änderung bekannt:

§ 4 Absatz 1 Der Niederschlagswasserbescheid und der Grundbesitzabgabenbescheid wird getrennt, so dass der Absatz 1 entfällt.

An der Aussprache zur DS-Nr. 092/25 beteiligen sich:

- Frau Rose
- Herr Ernsting

Der Gemeindevertretung wird einstimmig mit der genannten Änderung empfohlen, die DS-Nr. 092/25 als DS-Nr. 092/25/1 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 8.3	Satzung zur 2. Änderung der Satzung über die Erhebung der Hundesteuer (Hundesteuersatzung)	DS-Nr. 102/25
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung beschließt die Satzung zur 2. Änderung der Satzung über die Erhebung der Hundesteuer (Hundesteuersatzung) der Gemeinde Kleinmachnow in der vorliegenden Fassung.

Die Satzung tritt am 01.01.2026 in Kraft.

Frau Braune, Fachbereichsleiterin Finanzen/Beteiligungen/Liegenschaften, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

An der Aussprache zur DS-Nr. 102/25 beteiligt sich:

- Herr Bültermann

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 102/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 9	Haushalt
--------------	-----------------

TOP 9.1	1. Nachtragshaushaltssatzung und 1. Nachtragshaushaltsplan der Gemeinde Kleinmachnow für das Haushaltsjahr 2025	DS-Nr. 078/25/1
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung beschließt die gemäß § 70 i. V. m. § 65 der Brandenburgischen Kommunalverfassung (BbgKVerf) zu erlassene 1. Nachtragshaushaltssatzung 2025 einschließlich des 1. Nachtragshaushaltsplans 2025 der Gemeinde Kleinmachnow in der vorliegenden Fassung des auf- und festgestellten Entwurfs.

Frau Braune, Fachbereichsleiterin Finanzen/Beteiligungen/Liegenschaften, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

(Die Präsentation ist als Anlage zur Niederschrift beigefügt.)

An der Aussprache zur DS-Nr. 078/25/1 beteiligen sich:

- Herr Gutheins
- Herr Warnick

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 078/25/1 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 9.2 Stellenplan 2025 - 2. Änderung

DS-Nr. 118/25

Beschlussvorschlag:

Die 2. Änderung des Stellenplanes 2025 wird beschlossen.
Anlage

Herr Haseloff, Fachdienstleiter Personal, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage anhand einer Präsentation (*Anlage 2 zur Niederschrift*).

An der Aussprache zur DS-Nr 118/25 beteiligen sich:

- Herr Steinacker
- Herr Krause
- Frau Rose
- Herr Bültermann
- Frau Dr. Bastians-Osthaus

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 118/25 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 11.12.2025 zu setzen.

TOP 10 Anträge

Keine Anträge.

TOP 11 Anfragen nach § 6 Absatz 2 Geschäftsordnung (schriftliche Anfragen)

Im Sinne der Geschäftsordnung liegen keine Anfragen vor.

TOP 12 Anfragen nach § 6 Absatz 3 Geschäftsordnung (mündliche Anfragen)

Frau Rose, Fraktion BIK:

1. Im KuSo-Ausschuss wurde angedeutet, dass noch ein Nachtrag zum Status der Eigenherd-Schule als Europaschule bei einer Einzigigkeit, ob der verlorengelht. Bis zur Gemeindevertreterversammlung sollte diese Information vorliegen.

2. In den Neuen Kammerspielen wurde eingebrochen und extrem viel Geld entwendet. Wurde da der Sorgfaltspflicht ordentlich nachgegangen, solche hohen Geldbeträge sicher zu verwahren?

Herr Krause beantwortet die Fragen:

Zu 1.:

Die Ausarbeitung liegt im Entwurf vor, bis zu den Fraktionssitzungen sollte sie fertig sein.

Zu 2.:

Es handelt sich um Geld, das der Genossenschaft Neue Kammerspiele gehört. Die Aufsicht darüber führt die Genossenschaft selber. Das heißt, dass die Gemeinde Kleinmachnow nicht aufsichtspflichtig ist.

Kleinmachnow, den 22.01.2026

Alexandra Pichl
Vorsitzende des Hauptausschusses

Anlagen