

NIEDERSCHRIFT

über die 5. Beratung des Ausschusses für Schule, Kultur und Soziales am 03.03.2020

Ort: Rathaus Kleinmachnow, Adolf-Grimme-Ring 10, Sitzungsraum 2/3, 3. OG
Beginn: 18:30 Uhr
Ende: 22:42 Uhr
Anwesenheit: siehe Anwesenheitsliste

Öffentlicher Teil

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Eröffnung der Ausschusssitzung und Begrüßung der Anwesenden durch die Ausschussvorsitzende, Frau Heilmann.
Die Beschlussfähigkeit wird durch die Vorsitzende festgestellt.

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung der öffentlichen Sitzung

Die Tagesordnung des öffentlichen Teils der Sitzung wird durch die Vorsitzende festgestellt.

TOP 3 Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung des Ausschusses vom 21.01.2020

Herr Singer teilt einen mündlichen Einwand zum Punkt 7.1 der Niederschrift vom 21.01.2020 mit und bittet um Ergänzung zu seiner Aussage wie folgt:

„Die Entwicklungsgeschichte des Projektes muss genauer beleuchtet werden und zwar mit den Inhalten zu jeder Arbeitsetappe, den jeweils beauftragten Firmen, den in den einzelnen Arbeitsetappen abgerechneten Leistungen, den im Laufe des Prozesses geänderten Aufgabenstellungen und den in der jeweiligen Etappe getätigten Zahlungen mit der Begründung für die Zahlungen“

Die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 21.01.2020 wird mit dem o.g. Ergänzungen durch die Vorsitzende bestätigt.

TOP 4 Überprüfung der offenen Anfragen und Festlegungen

Lf.	Beratung am	TOP	Thema/Inhalt	Bearbeitungsstand
-				

Nr.				
1.	21.01.2020	9	Anfragen der Ausschussmitglieder "Tagespflegerichtlinie" Wie ist der Stand der Erneuerung der Tagespflegerichtlinie?	Die Überarbeitung der Tagespflegerichtlinie soll im 1. Quartal 2020 erfolgen, wie vom Bürgermeister in der Sitzung der Gemeindevertreter vom 20.02.2020 mitgeteilt wurde.
2.	21.01.2020	9	Anfragen der Ausschussmitglieder "Denkmalgeschützte Gebäude" Gibt es eine Liste der denkmalgeschützten Gebäude und wie sind die Kriterien zur Unterschutzstellung?	Auf der Homepage von Kleinmachnow befindet sich ein Flyer zu den Denkmälern: Denkwürdige Orte in Kleinmachnow (http://www.kleinmachnow.de/pics/medien/1_1414057994/Flyer_2017_231118.pdf). Anfragen zu einzelnen Gebäuden müssen an die Behörde „Brandenburgisches Landesamt für Denkmalpflege und Archäologisches Landesmuseum (bldam)“ gestellt werden (https://bldam-brandenburg.de/). Allgemeine Informationen sind dort online unter der Rubrik Denkmalschutz einzusehen.
3.	21.01.2020	9	Anfragen der Ausschussmitglieder "Gräber" Werden auf dem Waldfriedhof Gräber von bedeutenden Personen von Seiten der Gemeindeverwaltung gepflegt und erhalten?	Die Pflege der Kriegsgräber und des Grabes des Ehrenbürgers Förster Funke wurden durch die Verwaltung in Auftrag gegeben. Weitere Gräber werden nicht über die Gemeinde betreut, sondern über die ev. Kirchengemeinde.
4.	21.01.2020	9	Anfragen der Ausschussmitglieder "Hortplätze" Wie hoch ist die Anzahl der verpflichtend zur Verfügung zu stellenden Hortplätze? Angeregt wird, den Verteilungsschlüssel der gesetzlichen Verpflichtung zur Bereitstellung der Hortplätze gemessen an der Anzahl der Schüler in den Fokus zu nehmen. Ohne Angebot kann auch kein Angebot genutzt werden.	Hortplätze sind in Abhängigkeit vom nachgewiesenen Bedarf (§1 Abs. 2 KitaG) zur Verfügung zu stellen.

5.	21.01.2020	9	Anfragen der Ausschussmitglieder "Hortneubau" Erfragt wird der Stand der Prüfung zum Neubau für den Hort am Hochwald. Welche Kriterien wurden bisher geprüft? Wurde die Ausnahmeregelung geprüft? Wurde eine Zwischenlösung bis zur evtl. Erstellung des Gebäudes geprüft um eine zeitnahe Entlastung zu schaffen? Wann wird mit der Leitung des Kita-Verbundes gesprochen?	Es wird auf den Tagesordnungspunkt 7.1 dieser Ausschusssitzung (5. Sitzung, 03.03.2020) verwiesen.
6.	21.01.2020	9	Anfragen der Ausschussmitglieder "Jugendarbeit" Es wird auf einen Artikel über Jugendliche im lokal.report hingewiesen, welche für sich mehr Treffpunkte fordern. In Teltow werden derzeit bereits Gespräche mit dieser Altersgruppe geführt und Angebote geprüft.	Die Arbeitsgemeinschaft Jugend beschäftigt sich bereits in Kleinmachnow mit diesem Thema. Nächster Termin 10.03.2020 um 16:30 Uhr.

TOP 5 Vorträge

TOP 5.1 KulturGenossenschaft Neue Kammerspiele e.G., aktueller Stand der Dinge

Frau Hanel ist als Vorständin (Bereich: Kino, Presse, Texte) in Vertretung für Frau Huder anwesend und berichtet über die KulturGenossenschaft Neue Kammerspiele e.G. anhand einer Präsentation (**Anlage 3**). Trotz steigender Besucherzahlen wird an neuen Marketingkonzepten gearbeitet, um diese auszubauen und weitere Nischen zu nutzen.

Herr Steinacker gibt zu Protokoll: „Die Verwaltung sollte sich noch einmal mit dem Erwerb des Grundstücks der Neuen Kammerspiele inklusive des Wohnhauses auseinandersetzen, da jetzt andere Rahmenbedingungen vorliegen, als zu Beginn des Betriebs der Neuen Kammerspiele vor 10 Jahren.“

Frau Dr. Klotchkov gibt zu Protokoll: „Ich schließe mich dem Gesagten von Herrn Steinacker an. Die Verwaltung sollte sich mit dem Erwerb des Grundstückes auseinandersetzen.“

Frau Masche gibt zu Protokoll: „Die Neuen Kammerspiele sind ein wichtiger Faktor. Bei den Zuziehenden werden diese gewürdigt. Das Geld ist bei den Neuen Kammerspielen richtig angelegt.“

Frau Heilmann regt an, dass die Mietverhältnisse des angemieteten Hauses in der Karl-Marx-Straße 21 durch Frau Huder ausführlich dargelegt werden sollten.

An der Frage- und Diskussionsrunde beteiligen sich Herr Binneboese, Herr Steinacker, Frau Heilmann, Frau Masche, Frau Schwarzkopf und Frau Dr. Klotchkov.

TOP 6 Informationen und Mitteilungen der Verwaltung

TOP 6.1 Benutzungsordnung Bibliothek - Vorstellung des neuen Entwurfs und Meinungsbildung INFO 005/20

Herr Kertzsch stellt sich als neuer Bibliotheksleiter vor, der seit dem 01.10.2019 in der Gemeinde Kleinmachnow beschäftigt ist.

Er erläutert die INFO und deren Inhalte. Die bisherige Benutzungs- und Entgeltordnung ist aus dem Jahr 2011 und verschiedene Punkte müssen inhaltlich überarbeitet werden. Seit 2011 gab es einige Neuerungen in der Bibliothek, die bisher nicht berücksichtigt sind. Zielstellung der neuen Benutzungsordnung ist außerdem, dass alles benutzer- und bürgerfreundlich gestaltet wird. Zudem wird es separat eine Hausordnung und eine Entgeltordnung als Anlagen zur neuen Benutzerordnung geben. Das vereinfacht mögliche bzw. notwendige Änderungen in diesen Bereichen. Leihfristen und Verlängerung sollen vereinheitlicht und vereinfacht werden, Entgelte ebenfalls vereinheitlicht und somit transparenter für die Bürger gemacht werden. Der Datenschutz wird gesondert aufgeführt.

Seitens des Ausschusses wird angeregt, die Ermäßigungen für Empfänger von Arbeitslosengeld zu prüfen. Die neue Benutzungsordnung sollte nicht nur ausgehangen, sondern auch an alle Nutzer z.B. per Email kommuniziert werden. Der Bedarf von fremdsprachigen Büchern sollte eruiert werden.

Auf Nachfrage erklärt Herr Kertzsch, dass die Prüfung und ggf. Anpassung der Archivsatzung und Archivgebührensatzung noch erfolgt.

Der Ausschuss gibt mehrfache Hinweise zur sprachlichen Ausgestaltung der Benutzungsordnung. Die Neufassung der Benutzungsordnung wird in der nächsten Ausschusssitzung zur Abstimmung vorgelegt.

An der Frage- und Diskussionsrunde beteiligen sich Frau Masche, Herr Steinacker, Frau Dr. Klotchkov, Herr Singer, Frau Richel, Frau Schwarzkopf, Frau Winde, Herr Büttner und Frau Heilmann

TOP 6.2 Museumsprojekt 2020, aktueller Stand

Frau Schulz berichtet über die weiteren Prozesse zur Konzeptentwicklung des Museumsprojektes. Zur geplanten Ausstellung wird in der nächsten Ausschusssitzung näher informiert. Wöchentlich kommen Leihgaben für die Ausstellung. Es wird eine virtuelle Datenbank mit der Plattform Museum-Digital angestrebt.

Frau Constanze Eckert wurde als Vermittlungsperson für Schulprojekte auf Werksvertragsbasis gewonnen, um Inhalte mit den Schulen zu entwickeln. Der Museums-Flyer wird überarbeitet. Es gibt einen Newsletter, welcher regelmäßig verschickt wird. Die Veranstaltungen des langen Filmwochenendes mit den Zeitzeugen waren ein voller Erfolg. Beim Land Brandenburg wurde ein Antrag auf Fördermittel für zwei Begleitprogramme gestellt.

Herr Büttner berichtet, dass die Zeitzeugeninterviews im Jägerstieg 2 angeschaut werden können.

An der Frage- und Diskussionsrunde beteiligen sich Herr Steinacker, Frau Heilmann und Herr Büttner.

TOP 6.3 **Verschiedenes**

Frau Konrad informiert, dass im Rahmen des Jubiläums 100 Jahre Kleinmachnow am Sonntag, den 08.03.2020 um 17.00 Uhr die Eröffnung der Ausstellung „Frauen Leben in Kleinmachnow“ im Rathaus stattfindet. Der Kartenvorverkauf für die Vorstellungen „100 Jahre in 100 Minuten“ hat begonnen und wird gut angenommen.

Frau Weger informiert zu den kommenden Veranstaltungen (vorwiegend) im Bürgersaal des Rathauses:

07.03.2020	Kleines Fest der Kontinente
08.03.2020	Vernissage „Frauen Leben in Kleinmachnow“
13.03.2020	Lesung Maxim Leo: „Wo wir zu Hause sind“
14.03.2020	Lesung und Konzert: Uschi Brüning
24.03.2020	Berliner Puppentheater „Der Räuber Hotzenplotz“
25.03.2020	Tanz im März
05.04.2020	Frühlingskonzert (künstl. Leitung Elisabeth Balmas)
22.04.2020	Bilderbuchkino in der Bibliothek Vernissage „Lost Places in Kleinmachnow“
24./25.04.2020	Festveranstaltung zum Gemeindejubiläum in den Neuen Kammer- spielen
28.04.2020	Berliner Puppentheater

Frau Konrad weist darauf hin, dass der Bauausschuss auf den 20.04.2020 vorverlegt wurde und im Zehlendorfer Damm 200 stattfinden soll. Vorab ist ein Vororttermin im „Gutsgarten Altes Dorf“ geplant sowie die Besichtigung des Zehlendorfer Damm 200.

TOP 7 **Beschlussvorlagen und Anträge**

TOP 7.1 **Aufhebung des Bauvorhabens "Hort Am Hochwald"**

DS-Nr. 025/20

Beschlussvorlage:

1. Die Fortführung der Baumaßnahme (DS-Nr. 129/18 und Maßnahme 597) wird aufgehoben.
2. Der Bürgermeister wird beauftragt, zur Betreuung des angemeldeten Bedarfs gem. § 1 Abs. 2 KitaV an Schulkindern der fünften und sechsten Klasse gemeinsam mit der Kita-Verkleitung und der Schulleitung Lösungsvorschläge zur angemessenen Betreuung zu erarbeiten.
3. Der Bürgermeister wird beauftragt, die Entwicklung der Kinder und Jugendlichen von 0 bis 15 Jahren entsprechend der in der Beschreibung vorgenommenen Statistik fortzuschreiben und die Gemeindevertreter jährlich zu informieren.
4. Eine Aufnahme der Baumaßnahme kann bis 2025 durch Beschluss der Gemeindevertretung erfolgen, da die Baugenehmigung bis September 2025 gültig ist.

Frau Heilmann begrüßt Herrn Grubert, der für diesen Tagesordnungspunkt anwesend ist.

Herr Grubert gibt anhand der Präsentation (**Anlage 4**) Informationen zur Drucksache Nr. 019/20. Danach führt er umfassend in die vorliegende Drucksache Nr. 025/20 ein.

Zu grunde gelegt wurde die Bertelsmannstudie aus dem Jahr 2011. In den nächsten Jahren wird der Bedarf an Hortplätzen nicht mehr so ausgeprägt sein, da die Geburten zurückgehen. Die Baugenehmigung hat eine Gültigkeit von 6 Jahren. Um einen Bedarf weiter zu ermitteln, könnte man den Antrag für 3 Jahre zurückstellen.

Nach ausführlicher Besprechung der Inhalte und Austausch verschiedener Ansichten beantragt Frau Ross das Ende der Rednerliste, was einstimmig beschlossen wurde.

Frau Heilmann gibt zu Protokoll:

1. „Die Drucksache 025/20 wird in der nächsten Sitzung des Werksausschusses des Kitaverbands auf die Tagesordnung genommen.“
2. „Der Bürgermeister soll bis spätestens zur Sitzung des Kita-Werksausschuss am 31.03.2020, unter Einbeziehung von Hort und Kita-Verbund, Lösungsvorschläge erarbeiten und vorlegen, wie im Punkt 2 der Drucksache 025/20 gefordert wurde.“

An der Frage- und Diskussionsrunde beteiligen sich Herr Singer, Frau Heilmann, Frau Richel, Herr Steinacker, Frau Dr. Klotchkov, Herr Bültermann, Herr Büttner, Frau Schwarzkopf, Frau Masche und Frau Winde.

Abstimmungsergebnis:

2 Zustimmungen / 4 Ablehnungen / 3 Enthaltungen – mehrheitlich abgelehnt

Die Bewilligung der Zuschüsse für die Vereinsförderung 2020 an die in beiliegender Übersicht (Anlage 1) aufgeführten Vereine wird in der ausgewiesenen Höhe empfohlen.

Frau Weger erläutert die Drucksache.

An der Frage- und Diskussionsrunde beteiligen sich Frau Richel und Herr Steinacker.

Abstimmungsergebnis:

8 Zustimmungen / 0 Ablehnungen / 0 Enthaltungen – einstimmig empfohlen

TOP 7.3

Würdigung des ehrenamtlichen Engagements

DS-Nr. 017/20

Beschlussvorlage:

Der Bürgermeister wird beauftragt, in Zusammenarbeit mit der Gemeindevertretung und seiner Verwaltung Möglichkeiten zu finden, Kleinmachnower Bürgerinnen und Bürger für ihr ehrenamtliches Engagement zu würdigen.

Hierbei soll geprüft werden, ob die Vorschläge für eine Würdigung durch die Einwohnerinnen und Einwohner Kleinmachnows auch elektronisch über die Homepage der Gemeinde eingebracht werden können.

Herr Bültermann erläutert die Drucksache und stellt fest, dass ein fraktionsübergreifender Antrag zielführender wäre. Er zieht die heutige Behandlung der Drucksache zurück.

An der Frage- und Diskussionsrunde beteiligen sich Frau Richel und Frau Heilmann.

TOP 8

Informationen der Ausschussvorsitzenden und der Ausschussmitglieder

Frau Heilmann empfiehlt die Veranstaltungen in den Neuen Kammerspielen „100 Jahre Kleinmachnow in 100 Minuten“ am 24. und 25.04.2020.

Frau Masche informiert über die Veranstaltung „Matthäuspassion“ am 27.03.2020 um 19.00 Uhr in der Neuen Kirche.

Frau Winde regt an, den Ältestenrat prüfen zu lassen, ob Anträge zum „Gutsgarten Altes Dorf“ (Zaubergarten) auch im SKS-Ausschuss zu besprechen sind.

Die Verwaltung wird gebeten, die Mitgliederzahlen zum Verein KuKuWe und Stibb e.V. schriftlich nachzureichen.

Nachtrag zum Protokoll:

KuKuWe: 6 (4 aus Kleinmachnow)

Stibb e.V.: 15 (2 aus Kleinmachnow)

(Mitgliederzahlen Stand 2019)

Herr Steinacker berichtet, dass es geplant ist, die „Fête de la Musique“ in Kleinmachnow am 21.06.2020 zwischen 16.00 und 22.00 Uhr an verschiedenen Orten zu veranstalten. Ein Aufruf an Musikkünstler wurde gestartet. Der Bürgermeister wird Schirmherr dieser Veranstaltung. Die Gemeinde wird unterstützend tätig.

TOP 9	Anfragen der Ausschussmitglieder
--------------	---

Es liegen keine Anfragen vor.

TOP 10	Sonstiges
---------------	------------------

Es liegen keine Themen vor.

Kleinmachnow, den 01.07.2022

Kathrin Heilmann
Vorsitzende des Ausschusses für Schule, Kultur und Soziales

Anlagen