

## NIEDERSCHRIFT

### über die 28. Beratung des Hauptausschusses am 26.06.2023

**Ort:** Rathaus Kleinmachnow, Adolf-Grimme-Ring 10, Sitzungsraum 2/3, 3. OG  
**Beginn:** 18:00 Uhr  
**Ende:** 19:22 Uhr  
**Anwesenheit:** siehe Anwesenheitsliste

### Öffentlicher Teil

#### **TOP 1 Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung**

Eröffnung und Begrüßung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses durch die Vorsitzende, Frau Pichl.

Es wird festgestellt, dass die Ladung zur Sitzung an alle Mitglieder des Hauptausschusses fristgerecht erfolgte.

7 Hauptausschussmitglieder sind anwesend.

#### **TOP 2 Feststellung der Tagesordnung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses am 26. Juni 2023**

Die Tagesordnung der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses am 26.06.2023 wird festgestellt.

#### **TOP 3 Einwendungen gegen die Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses vom 2. Mai 2023 und deren Feststellung**

Einwendungen gegen die Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses vom 02.05.2023 liegen nicht vor.  
Die Niederschrift wird festgestellt.

#### **TOP 4 Informationen des Bürgermeisters**

**Der Bürgermeister informiert:**

**Neue Parkplatzsituation Gebiet Märkische Heide/Heidefeld**

Es ist so, dass die Schilder bestellt sind. Sie werden voraussichtlich in dieser oder in der nächsten Woche kommen und dann auch aufgestellt werden. Es wird in dem Bereich Parkplätze (halb auf dem Gehweg) geben. Momentan werden die Gehwege hergerichtet. Die Polizei und andere Anhörungspflichtige haben der Maßnahme zugestimmt. Die Maßnahme selbst kann als Verwaltungshandeln gesehen werden. Nach kurzer Zeit wird geschaut und evaluiert. Ab 01.07.2023 soll die Regelung dann gelten. In der ersten Zeit wird sicherlich mit Ermahnungen und nicht mit Abstrafungen gearbeitet. Nach der Sommerpause kann es dann eine erste Einschätzung geben, wie in den weiteren Straßen vorgegangen wird.

### **Ausstellung in der ehemaligen Auferstehungskirche am Jägerstieg**

Die derzeitige Foto-Ausstellung der Museumsinitiative ist noch zwei Tage am kommenden Wochenende zu sehen. Sie ist sehr schön. Wenn man Zeit hat, sollte man sich sie anschauen.

### **Sommerfest**

Am 01.07.2023 von 11:00 bis 22:00 Uhr findet das Sommerfest in Kleinmachnow zusammen mit der gewog auf dem Rathausmarkt statt.

### **Special Olympics/Host Town**

Teltow und Kleinmachnow waren Host Town im Rahmen der Special Olympics für die Sportler und Sportlerinnen aus Samoa. Sie bedankten sich für die herzliche Aufnahme. Als Abschluss fand ein Fackellauf statt. Alle Veranstaltungen waren ein Erfolg.

<b>TOP 5</b>	<b>Eigenbetrieb KITA-Verbund</b>
--------------	----------------------------------

<b>TOP 5.1</b>	<b>Jahresabschlüsse 2023 bis 2025 des Eigenbetriebs KITA-Verbund der Gemeinde Kleinmachnow Jahresabschlussprüfung Hier: Vorschlag einer zu beauftragenden Wirtschaftsprüfungsgesellschaft</b>	<b>DS-Nr. 037/23</b>
----------------	---	----------------------

### **Beschlussvorschlag:**

Hinsichtlich der gemäß § 106 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg durchzuführenden Prüfung des Jahresabschlusses der Eigenbetriebe, macht die Gemeindevertretung von ihrem, ihr laut § 11 (2) der Betriebssatzungen für den Eigenbetrieb KITA-Verbund der Gemeinde Kleinmachnow, i.V.m. § 29 (1) der Verordnung über die Eigenbetriebe der Gemeinden, übertragenen Vorschlagsrecht Gebrauch und schlägt vor, die

**DORNBACH & PARTNER Treuhand GmbH**  
**Wirtschaftsprüfungsgesellschaft**  
**Breitscheidstraße 32**  
**06886 Lutherstadt Wittenberg**

mit der Jahresabschlussprüfung der Jahre 2023 bis 2025 des Eigenbetriebs KITA-Verbund der Gemeinde Kleinmachnow, zu beauftragen.

Herr Grubert erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 037/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

**TOP 6      Gesellschafterangelegenheiten**

**TOP 6.1      gewog**

**TOP 6.1.1      Gemeindliche Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH - Jahresabschluss 2022      DS-Nr. 055/23**

**Beschlussvorschlag:**

Der Jahresabschluss der Gemeindlichen Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH zum 31. Dezember 2022 in der Fassung vom 24. März 2023 wird festgestellt.

Herr Grubert erläutert die vorliegenden Beschlussvorlagen unter TOP 6.1.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 055/23 beteiligt sich:**

- Herr Templin

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 055/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

*Frau Winde nimmt an der Sitzung teil – 8 Hauptausschussmitglieder sind anwesend.*

**TOP 6.1.2      Gemeindliche Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH Verwendung des Ergebnisses 2022      DS-Nr. 056/23**

**Beschlussvorschlag:**

Der Jahresüberschuss in Höhe von 1.994.496,02 € ist in die Position „Andere Gewinnrücklagen“ einzustellen.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 056/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

**TOP 6.1.3      Gemeindliche Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH - Entlastung der Geschäftsführerin für das Geschäftsjahr 2022      DS-Nr. 057/23**

**Beschlussvorschlag:**

Der Geschäftsführerin der Gemeindlichen Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH,

Frau Katja Schmidt, wird für den Zeitraum 1. Januar 2022 bis 31. Dezember 2022 auf der Grundlage des vorgelegten Jahresabschlusses 2022, für das Geschäftsjahr 2022, Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 057/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 6.1.4</b>	<b>Gemeindliche Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH - Bericht des Vorsitzenden des Aufsichtsrates und Entlastung des Aufsichtsrates für das Geschäftsjahr 2022</b>	<b>DS-Nr. 058/23</b>
------------------	--	----------------------

Auf Grund des § 22 der Brandenburgischen Kommunalverfassung nehmen Herr Bültermann, Herr Grubert, Herr Warnick, Frau Pichl und Frau Schwarzkopf nicht an der Beratung und Abstimmung teil.

*Herr Baumgraß übernimmt die Leitung der Sitzung.*

**Beschlussvorschlag:**

Der vorgelegte Bericht des Vorsitzenden des Aufsichtsrates vom 24. März 2023 über die Arbeit des Aufsichtsrates im Geschäftsjahr 2022 wird bestätigt.

Dem Aufsichtsrat der Gemeindlichen Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH:  
- Herrn B. Bültermann (Vorsitzender), Herrn M. Grubert (stellvertretender Vorsitzender), Herrn K.-J. Warnick, Frau A. Schwarzkopf, Herrn Dr. M. Braun, Frau A. Pichl, Frau A. Scheib, Herrn E. Probst, Frau R. Lepping-Spliesgart, Frau U. Hustig, Frau C. Nowka und Herrn J. Ernsting

wird für den Zeitraum 01.01.2022 bis 31.12.2022 Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 058/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

*Herr Baumgraß übergibt die Leitung der Sitzung zurück an Frau Pichl.*

<b>TOP 6.1.5</b>	<b>Gemeindliche Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH - Nachtrag zum Wirtschaftsplan 2023 nach Eigenbetriebsverordnung</b>	<b>DS-Nr. 060/23</b>
------------------	--	----------------------

**Beschlussvorschlag:**

Der Nachtrag zum Wirtschaftsplan der Gemeindlichen Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH für das Geschäftsjahr 2023, in der Fassung vom 28. April 2023 nach Eigenbetriebsverordnung, wird festgestellt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 060/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 6.1.6</b>	<b>Gemeindliche Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH - Wirtschaftsplan 2024 nach Eigenbetriebsverordnung</b>	<b>DS-Nr. 059/23</b>
------------------	---	----------------------

**Beschlussvorschlag:**

Der Wirtschaftsplan der Gemeindlichen Wohnungsgesellschaft Kleinmachnow mbH für das Geschäftsjahr 2024, in der Fassung vom 28. April 2023 nach Eigenbetriebsverordnung, wird festgestellt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 059/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 6.2</b>	<b>Freibad Kiebitzberge GmbH</b>
----------------	----------------------------------

<b>TOP 6.2.1</b>	<b>Freibad Kiebitzberge GmbH - Jahresabschluss 2022</b>	<b>DS-Nr. 033/23</b>
------------------	---	----------------------

*Frau Scheib nimmt an der Sitzung teil – 9 Hauptausschussmitglieder sind anwesend.*

**Beschlussvorschlag:**

Der Jahresabschluss zum 31. Dezember 2022 für das Geschäftsjahr 2022 der Freibad Kiebitzberge GmbH wird festgestellt.

Herr Grubert erläutert die vorliegenden Beschlussvorlagen unter TOP 6.2.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 033/23 beteiligt sich:**

- Herr Templin

Herr Templin regt an, vielleicht noch in dieser Legislaturperiode darüber zu diskutieren, wie damit umgegangen wird, wenn die Gesellschaft in ca. 7 oder 8 Jahren mit den Zahlen in den Verlustbereich kommt. Herr Grubert stimmt zu, dass das auch etwas ist, was mit den Gesellschaftern besprochen werden muss, um Verlust und Abschreibungen neu zu bewerten.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 033/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 6.2.2</b>	<b>Freibad Kiebitzberge GmbH Jahresabschluss 2022 - Verwendung des Ergebnisses</b>	<b>DS-Nr. 034/23</b>
------------------	--	----------------------

**Beschlussvorschlag:**

Der sich aus dem Jahresabschluss zum 31. Dezember 2022 der Freibad Kiebitzberge GmbH, in der Fassung vom 27. Februar 2023, ergebende Jahresfehlbetrag in Höhe von 368.498,82

€, beinhaltet den Verlustausgleich in Höhe von 478.037,03 € inklusive der 2%igen Indexierung. Der Verlustausgleich ist gemäß § 4 Abs. 4 des Gesellschaftsvertrages vom 10. April 2013 auszugleichen.

Die Gemeinde Kleinmachnow hält 49,8 %, die Stadt Teltow 30,2 % und die Gemeinde Stahnsdorf 20 % der Geschäftsanteile.

Der Anteil der Gemeinde Kleinmachnow beträgt vom Gesamtjahresfehlbetrag 238.062,44 €. Der Jahresfehlbetrag in Höhe von 368.498,82 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 034/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 6.2.3</b>	<b>Freibad Kiebitzberge GmbH - Entlastung des Geschäftsführers für den Zeitraum 01.01.2022 bis 31.12.2022</b>	<b>DS-Nr. 035/23</b>
------------------	---	----------------------

**Beschlussvorschlag:**

Auf der Grundlage des vorgelegten Jahresabschlusses 2022 für das Geschäftsjahr vom 01. Januar 2022 bis 31. Dezember 2022 wird dem Geschäftsführer  
- Herrn Markus Schmidt  
Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 035/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 6.2.4</b>	<b>Freibad Kiebitzberge GmbH - Bericht des Aufsichtsratsvorsitzenden und Entlastung des Aufsichtsrates für das Geschäftsjahr 2022</b>	<b>DS-Nr. 036/23</b>
------------------	---	----------------------

Auf Grund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg nimmt Herr Grubert an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

**Beschlussvorschlag:**

Dem Bericht des Aufsichtsratsvorsitzenden für das Geschäftsjahr 2022 wird zugestimmt.

Den Mitgliedern des Aufsichtsrates der Freibad Kiebitzberge GmbH:

Herrn Michael Grubert, Frau Kathrin Heilmann, Frau Elisa Knuth, Frau Barbara Sahlmann, Herrn Bernd Albers, Herrn Michael Grunwaldt, Frau Ines Schröder-Blohm (bis 05.05.2022), Frau Bettina Schmidt-Faber (ab 05.05.2022), Herrn Thomas Schmidt, Herrn Michael Schmelz, Herrn Dr. Achim Schmidt, Herrn Peter Weiß (bis 07.02.2022) und Herrn Thomas Richen (bis 05.05.2022).

wird für das Geschäftsjahr 2022 (1. Januar 2022 bis 31. Dezember 2022) Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 036/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

**TOP 7      Haushalt 2023**

**TOP 7.1      1. Nachtragshaushaltssatzung und 1. Nachtragshaushaltsplan der      DS-Nr. 046/23  
Gemeinde Kleinmachnow für das Haushaltsjahr 2023**

**Beschlussvorschlag:**

Auf Grundlage des § 68 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) wird die 1. Nachtragshaushaltssatzung einschließlich des 1. Nachtragshaushaltsplans für die Gemeinde Kleinmachnow für das Haushaltsjahr 2023 in der vorliegenden Fassung beschlossen.

Frau Braune, Fachbereichsleiterin Finanzen/Beteiligungen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 046/23 beteiligt sich:**

- Herr Templin

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 046/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

**TOP 8      Jahresabschluss 2019**

**TOP 8.1      Jahresabschluss 2019 der Gemeinde Kleinmachnow      DS-Nr. 053/23**

**Beschlussvorschlag:**

Der geprüfte Jahresabschluss 2019 mit seinen Anlagen, durch den Hauptverwaltungsbeamten festgestellt am 05.06.2023, wird gemäß § 82 Abs. 4 BbgKVerf beschlossen.

Frau Braune, Fachbereichsleiterin Finanzen/Beteiligen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage, Herr Templin, Vorsitzender des Rechnungsprüfungsausschusses ergänzt.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 053/23 beteiligen sich:**

- Herr Templin  
- Herr Warnick

**Maßgabe des Hauptausschusses:**

Der Rechnungsprüfungsausschuss unterstützt nachdrücklich die im Prüfbericht empfohlene prioritäre Besetzung der Stelle SB Umsatzsteuer/Beteiligungen.  
→ Die Mitglieder des Hauptausschusses stimmen der Maßgabe einstimmig zu.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig unter Beachtung der beschlossenen Maßgabe empfohlen, die DS-Nr. 053/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 8.2</b>	<b>Jahresabschluss 2019 der Gemeinde Kleinmachnow - Entlastung des Hauptverwaltungsbeamten</b>	<b>DS-Nr. 054/23</b>
----------------	--	----------------------

Auf Grund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg nimmt Herr Grubert an der Beratung und Abstimmung nicht teil.

**Beschlussvorschlag:**

Dem Hauptverwaltungsbeamten, Herrn Michael Grubert, wird für das Haushaltsjahr 2019 Entlastung erteilt.

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 054/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 9</b>	<b>Satzungen und Beschlüsse nach BauGB/BauO, Bauangelegenheiten</b>
--------------	---

<b>TOP 9.1</b>	<b>Grundsatzbeschluss zur Errichtung eines inklusiven Spielplatzes an der Förster-Funke-Allee</b>	<b>DS-Nr. 043/23</b>
----------------	---	----------------------

**Beschlussvorschlag:**

Der Bürgermeister wird beauftragt auf der Fläche des stark sanierungsbedürftigen Spielplatzes Förster-Funke-Allee Nord einen inklusiven Spielplatz zu planen. Die Konzeptkosten betragen ca. 30.000 EUR.

Herr Grubert erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 043/23 beteiligt sich:**

- Frau Scheib

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 043/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 9.2</b>	<b>1. Änderung des Bebauungsplanes KLM-BP-006-c-3 „TIW-Gebiet (Technik-Innovation-Wissenschaft)“ für die Fläche Flur 1 Flurstück 4537, hier: Weiterführung des Verfahrens, öffentliche Auslegung des Entwurfes (Auslegungsbeschluss)</b>	<b>DS-Nr. 047/23</b>
----------------	--	----------------------

**Beschlussvorschlag:**

1. Das Bebauungsplan-Verfahren KLM-BP-006-c-6 „Celsiusstraße / Ecke Pascalstraße“, vgl. Aufstellungsbeschluss DS-Nr. 109/22 vom 15.12.2022, wird unter der geänderten Bezeichnung

*„1. Änderung des Bebauungsplanes KLM-BP-006-c-3 „TIW-Gebiet (Technik-Innovation-Wissenschaft)“ für die Fläche Flur 1, Flurstück 4537“*

weitergeführt. Die Abgrenzung des Geltungsbereiches, wie in Anlage 1 dargestellt, bleibt von der Änderung der Verfahrensbezeichnung unberührt.

Die neue Verfahrensbezeichnung ist ortsüblich bekannt zu machen.

2. Der Entwurf der 1. Änderung des Bebauungsplanes KLM-BP-006-c-3 „TIW-Gebiet (Technik-Innovation-Wissenschaft)“ für die Fläche Flur 1, Flurstück 4537 (Anlage 2) und die Begründung werden gebilligt.
3. Der Entwurf und die Begründung sind gemäß § 3 Abs. 2 des Baugesetzbuches (BauGB) für die Dauer eines Monats öffentlich auszulegen. Der Zeitraum ist rechtzeitig öffentlich bekanntzumachen.
4. Den Behörden und sonstigen Trägern öffentlicher Belange, deren Aufgabenbereich durch die Planung berührt werden kann, ist Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben.
5. Der Bebauungsplan wird im beschleunigten Verfahren nach § 13 a BauGB aufgestellt, von einer Umweltprüfung nach § 2 Abs. 4 BauGB wird daher abgesehen.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 047/23 beteiligt sich:**

- Herr Templin

Der Gemeindevertretung wird einstimmig empfohlen, die DS-Nr. 047/23 auf die Tagesordnung ihrer Sitzung am 12.07.2023 zu setzen.

<b>TOP 10</b>	<b>Auftragsvergaben</b>
---------------	-------------------------

<b>TOP 10.1</b>	<b>Maxim-Gorki-Gesamtschule, Errichtung eines Provisoriums zur temporären Aufnahme der Schulspeisung auf dem Grundstück Förster-Funke-Allee 106, hier: Vergabe</b>	<b>DS-Nr. 027/23</b>
-----------------	--	----------------------

**Beschlussvorschlag:**

- 1) Auf dem Grundstück der Maxim-Gorki-Gesamtschule Förster-Funke-Allee 106 wird östlich des Schulgebäudes ein Provisorium zur temporären Aufnahme der Schulspeisung errichtet (vgl. [Anlage 1](#), Luftbild mit Kennzeichnung des Standortes).
- 2) Nach der Durchführung einer beschränkten Ausschreibung gemäß § 3 Nr. 2 VOB/A in Verbindung mit § 30 Abs. 2 KomHKV wird für das Bauvorhaben „Aufstellung eines Provisoriums zur temporären Aufnahme der Schulspeisung auf dem Grundstück Förster-Funke-Allee 106“ die Vergabe folgender Bauleistung beschlossen:

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 027/23 beteiligen sich:**

- Herr Templin

- Herr Ernsting
- Herr Grubert
- Frau Scheib
- Frau Schwarzkopf
- Frau Pichl

Herr Templin kritisiert, dass keine Darstellung der Vergleichsangebote vorliegt. Er sieht sich nicht ausreichend informiert. Herr Ernsting erklärt, dass das aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich ist und die Vergabe entschieden ist, egal, ob hier im Hauptausschuss mit *ja* oder *nein* gestimmt wird.

Frau Pichl regt an, diese Problematik im Ältestenrat zu diskutieren, ob man diese Vergaben aus diesem Grund überhaupt noch auf die Tagesordnungen setzen muss. Rein rechtlich hat diese Beschlussfassung keine Wirkung.

Dem Beschlussvorschlag der DS-Nr. 027/23 wird einstimmig zugestimmt.

**TOP 10.2 Vergabebeschluss Fassadensanierung Steinwegschule**

**DS-Nr. 048/23**

**Beschlussvorschlag:**

Nach öffentlicher Ausschreibung gemäß § 3 (1) VOB/A wird die Auftragserteilung für Tischlerarbeiten an der östlichen Fassade an der Steinweg-Schule – Straßenseite - an den nachfolgenden Bieter beschlossen:

Bautischlerei Jens Mehlhase  
Radelandweg 30 a  
04916 Herzberg

Die Vergabesumme beträgt 99.402,63 € brutto.

Herr Ernsting, Fachbereichsleiter Bauen/Wohnen, erläutert die vorliegende Beschlussvorlage.

**An der Aussprache zur DS-Nr. 047/23 beteiligt sich.**

- Frau Scheib
- Herr Ernsting
- Herr Grubert

Dem Beschlussvorschlag der DS-Nr. 048/23 wird einstimmig zugestimmt.

**TOP 11 Anträge**

**TOP 12 Anfragen nach § 7 Absatz 2 Geschäftsordnung (schriftliche Anfragen)**

Im Sinne der Geschäftsführung liegen keine Anfragen vor.

**TOP 13      Anfragen nach § 7 Absatz 3 Geschäftsordnung (mündliche Anfragen)**

**Frau Scheib, Fraktion CDU:**

1. Die Knesebeckbrücke soll ja saniert werden. Die Stadt Teltow hat sich dagegen ausgesprochen, ein Provisorium zu bauen für die Umfahrung. Das heißt, der Verkehr soll über die Ramrathbrücke geleitet werden. Ist darüber mit Kleinmachnow gesprochen bzw. abgestimmt worden?

→ *Der Hinweis wird von der Verwaltung entgegengenommen.*

2. Es betrifft das Sommerfest am 01.07.2023 auf dem Rathausmarkt. Es ist herangetragen worden, dass einige Institutionen, wie Schulen und der Kita-Verbund enttäuscht waren, dass sie nicht – wie sonst – mit einbezogen wurden. Im KuSo wurde das auch nicht behandelt. Wer hat das Sommerfest organisiert? Sind auch die Gewerbetreibenden mit einbezogen worden? Wie läuft zukünftig die Planung von solchen Festen ab?

**Herr Grubert beantwortet die 2. Frage:**

Das Sommerfest wird von der gewog organisiert und wird zum großen Teil finanziert aus dem Werbefonds, in den die Gewerbetreibenden zahlen. Die Gemeinde Kleinmachnow gibt einen Zuschuss. In diesem Jahr ist die Organisation sehr, sehr schlecht gelaufen. Nur die Gewerbetreibenden wurden mit einbezogen. So wird das im nächsten Jahr nicht mehr vorkommen. Für dieses Jahr ist es bedauerlich.

**3. Parken in der Märkischen Heide**

Die Anwohner wurden jetzt informiert, dass die Maßnahmen für die neue Parkordnung jetzt losgehen. Es gab ja noch großen Diskussionsbedarf. Ist das jetzt ein Test und wird nochmal evaluiert.

**Herr Grubert beantwortet die 3. Frage:**

Zur Sache wurde schon unter TOP 4 informiert.

Selbstverständlich werden wir Schwächen beseitigen. Und bevor wir in andere Gebiete gehen, wird im Herbst – auch im UVO-Ausschuss – ausgewertet. Natürlich können dann auch an der einen oder anderen Stelle Veränderungen vorgenommen werden, wenn es notwendig ist, vor allem der Parkbedarf ist zu evaluieren. Grundsätzlich sieht es das System vor, dass wir nach unserer Auffassung ausreichend Parkplätze zur Verfügung gestellt haben.

Kleinmachnow, den 20.09.2023

Alexandra Pichl  
Vorsitzende des Hauptausschusses

Anlagen